



PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ŽADATELŮ A KONTAKTNÍCH OSOB

O SOCIÁLNÍ SLUŽBY

DOMOVA PRO SENIORY V DOBŘICHOVÍCÍCH

A. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tyto Podmínky zpracování osobních údajů zájemců o sociální služby mají za cíl informovat žadatele a kontaktní osoby o tom, jak **Domov pro seniory Dobřichovice**, příspěvková organizace Hl. města Prahy, se sídlem Brunšov, 365, 252 31 Všenory, IČ : 70875880, (dále jen „**Správce**“) v souvislosti jednání s žadatelem o sociální službu získává, uchovává a dále zpracovává Vaše osobní údaje a jak dále s Vašimi osobními údaji nakládá a chrání je. Osobními údaji jsou jakékoliv informace týkající se identifikované nebo identifikovatelné fyzické osoby, která se uchází využití sociálních služeb (dále jen „**žadatel a kontaktní osoba**“).

Účelem těchto Podmínek zpracování údajů je rovněž informovat Vás o Vašich právech v souvislosti se zpracováním Vašich údajů a o tom, jak a jakými prostředky můžete tato práva uplatňovat.

Doporučujeme pečlivě se seznámit s těmito Podmínkami zpracování údajů.

B. SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ A KONTAKTNÍ ÚDAJE

Správce Vašich osobních údajů je **Domov pro seniory Dobřichovice**, příspěvková organizace Hl. města Prahy, se sídlem Brunšov 365, 252 31 Všenory, IČ : 70875880.

C. POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce nenaplňuje podmínky pro zřízení funkce pověřence pro ochranu osobních údajů. Účel, PRÁVNÍ ZÁKLAD, rozsah a doba zpracování osobních údajů

C.1 Právní základy, účely a doba zpracování

Vaše osobní údaje zpracovává Správce pouze v rozsahu nezbytném pro plnění našich smluvních či zákonných povinností, případně na základě Vámi uděleného souhlasu pro níže uvedené účely.

C.1.1 Vaše osobní údaje zpracovává Správce pro účely přijímacího řízení a případné uzavření smluvního vztahu mezi Vámi a Správce ve vztahu k poskytované sociální službě.

Takové zpracování je nezbytné pro případné uzavření smlouvy mezi Správce a Vámi. Z tohoto důvodu Vaše osobní údaje Správce zpracovává do doby, než přijímací řízení ve vztahu k Vám skončí podpisem smlouvy, vyřazením, odkladem, nebo zamítnutím (vždy je potom archivujeme 10 let).

C.1.2 V případě, že udělíte svůj souhlas, bude Správce Vaše osobní údaje zpracovávat rovněž pro účely využití sociálních služeb v budoucnu.



C.1.3 V takovém případě budeme Vaše osobní údaje dále zpracovávat maximálně po dobu uvedenou v takovém souhlasu, přičemž tato doba nepřekročí dobu nezbytnou od jeho udělení.

C.1.4 V případě, že Správci k tomu udělíte svůj souhlas, bude Správce Vaše osobní údaje zpracovávat rovněž pro účely Vašeho kontaktování ohledně nabídek využití sociálních služeb zajišťovaných Správce.

V takovém případě bude Správce Vaše osobní údaje dále zpracovávat maximálně po dobu uvedenou v takovém souhlasu, přičemž tato doba nepřekročí dobu nezbytnou od jeho udělení.

C.2 Rozsah zpracování

Vaše osobní údaje bude Správce zpracovávat v následujícím rozsahu: údaje, které nám poskytnete v rámci přijímacího řízení, především: jméno, příjmení, adresa, kontaktní adresa, datum narození, e-mail, telefon, získané vzdělání, současný zdravotní a sociální stav.

D. SDÍLENÍ A PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (PŘÍJEMCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ)

D.1 Příjemci osobních údajů

D.1.1 Některé kategorie osobních údajů, které Správce shromažďuje výše popsanými způsoby, může Správce sdílet se třetími stranami, které jsou buď samostatnými správci nebo Správce zajišťují některé služby související s realizací přijímacího řízení jakožto zpracovatelé, a to zejména:

- i. se subjekty spravujícími naše IT systémy a poskytujícími IT služby za účelem správy a organizace přijímacího řízení;
- ii. se subjekty zajišťujícími přijímací řízení;
- iii. se státními orgány nebo jinými třetími osobami při plnění povinností dle právních předpisů.

D.2 Záruky

Se zpracovatelem osobních údajů dle předešlého odstavce uzavřel Správce smlouvu o zpracování osobních údajů (s výjimkou případů, kdy uzavření takové smlouvy není povinné, například při předávání osobních údajů státním orgánům), které zaručují nejméně stejnou úroveň jejich ochrany jako tyto Podmínky zpracování údajů.

E. ZABEZPEČENÍ DAT

Správce udržuje přiměřená technická a organizační opatření, vnitřní kontroly a procesy bezpečnosti informací v souladu s nejlepší praxí odpovídající možnému hrozícímu riziku pro vás jako subjekt údajů. Zároveň Správce zohledňuje stav technologického vývoje s cílem chránit Vaše osobní údaje před náhodnou ztrátou, zničením, změnami, neoprávněným zveřejněním nebo přístupem. Tato opatření mohou mimo jiné zahrnovat přijetí přiměřených kroků k zajištění odpovědnosti příslušných zaměstnanců, kteří mají přístup k vašim údajům, školení zaměstnanců, pravidelné zálohování, postupy pro obnovu dat a řízení incidentů, softwarová ochrana zařízení, na kterých jsou uložena osobní data atd.



F. VAŠE PRÁVA JAKO SUBJEKTU ÚDAJŮ

Pokud uplatníte jakékoliv Vaše právo podle tohoto článku nebo dle platných právních předpisů, informuje Vás Správce o přijatém opatření nebo vymazání Vašich osobních údajů nebo omezení zpracování v souladu s Vaším požadavkem každého příjemce, kterému byly tyto údaje poskytnuty podle článku 5 těchto Podmínek zpracování údajů, pokud takové sdělení bude možné a/nebo nebude vyžadovat nepřiměřené úsilí.

Pokud si přejete uplatnit tato práva a/nebo získat podrobné informace, kontaktujte Správce prostřednictvím emailové adresy info@domovdobrichovice.cz, poštou na adresu Správce, případně osobně přímo v sídle Správce.

F.1 Co můžete požadovat?

V souladu s platnými právními předpisy máte právo požadovat přístup ke svým osobním údajům, které jako správce osobních údajů Správce zpracovává, právo na jejich opravu, výmaz nebo přenos (např. přenos Vašich osobních údajů k jinému správci na základě Vaší žádosti), právo podat námitky a také právo požadovat omezení našeho zpracování. Můžete také kdykoliv vzít zpět souhlas se zpracováním osobních údajů, pokud jste Správci jej poskytl/a.

F.2 Oprava Vašich osobních údajů

Podle platné právní úpravy máte právo na opravu Vašich osobních údajů, které Správce zpracovává, pokud zjistíte, že jsou nepřesné nebo neúplné.

F.3 Výmaz vašich osobních údajů

Můžete Správce kdykoliv požádat o výmaz svých osobních údajů. Pokud Správce kontaktujete s takovou žádostí, Správce smaže bez zbytečného odkladu všechny Vaše osobní údaje, které Správce má, pokud Vaše osobní údaje již Správce nepotřebuje pro plnění smluvních nebo zákonných povinností či pro ochranu oprávněných zájmů Správce.

Dále také Správce smaže (a Správce zajistí smazání ze strany zpracovatelů, které Správce pověřuje) všechny Vaše osobní údaje v případě, že odvoláte svůj souhlas.

F.4 Odvolání souhlasu

Pokud Správci poskytnete souhlas se zpracováním pro účely uvedené výše, můžete jej kdykoliv odvolat bez uvedení důvodu. Pro tento účel Správce prosím kontaktujte na kontaktních údajích uvedených výše. V takovém případě Vaše osobní údaje Správce vymaže do 30 dnů od odvolání Vašeho souhlasu.

Veďte prosím na vědomí, že odvolání Vašeho souhlasu nemá vliv na zákonnost zpracování prováděného na základě Vašeho souhlasu před jeho odvoláním.

F.5 Zpřístupnění a přenositelnost vašich osobních údajů

Máte právo získat potvrzení o tom, jaké osobní údaje o Vás Správce zpracovává nebo nezpracovává. Pokud to budete požadovat, může Správce některé Vaše osobní údaje (zejména ty údaje, které zpracovává Správce na základě provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy a/nebo Vašeho souhlasu) zaslat přímo třetí straně (jinému správci údajů), kterého uvedete ve své žádosti, pokud takový požadavek nebude mít negativní vliv na práva a svobody jiných osob, a pokud bude technicky proveditelný.

F.6 Námitky proti zpracování

Pokud Správce bude některé Vaše osobní údaje zpracovávat na základě oprávněného zájmu Správce, máte právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování těchto osobních údajů. Pokud se na straně Správce



neprokážou závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo další zpracování nebude nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků Správce, nebude Správce Vaše osobní údaje dále zpracovávat.

F.7 Omezení zpracování

Pokud požádáte Správce o omezení zpracování svých osobních údajů, např. v případě, kdy zpochybňujete přesnost, zákonnost nebo potřebu Správce zpracovávat Vaše osobní údaje, omezí Správce zpracovávání vašich osobních údajů na nezbytné minimum (uložení), a případně je bude Správce zpracovávat pouze pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, nebo z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby, nebo jiných omezených důvodů předepsaných platnými právními předpisy. Pokud dojde ke zrušení omezení a Správce bude ve zpracovávání vašich osobních údajů pokračovat, bude Vás Správce o tom bez zbytečného odkladu informovat.

F.8 Stížnost u úřadu pro ochranu osobních údajů

Máte právo podat stížnost týkající se našeho zpracování údajů u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7. Internetové stránky úřadu jsou www.uoou.cz.

G. AKTUALIZACE PODMÍNEK ZPRACOVÁNÍ ÚDAJŮ

Správce průběžně může Podmínky zpracování údajů upravovat či aktualizovat. Jakékoliv změny těchto Podmínek zpracování údajů se stanou účinnými po zveřejnění aktualizovaných Podmínek zpracování údajů na www.domovdobrichovice.cz

V
.....
.....
Jméno žadatele
.....
.....
podpis žadatele

V
.....
.....
Jméno kontaktní osoby
.....
.....
podpis kontaktní osoby

V
.....
.....
Jméno kontaktní osoby
.....
.....
podpis kontaktní osoby



Domov pro seniory Dobřichovice

Brunšov 365, 252 31 Všenory

tel.: 257 712 194, 257 712 135, fax: 257 711 166

info@domovdobrichovice.cz , www.domovdobrichovice.cz
